

個人情報保護方針

私たちアクセスグループ(株式会社アクセス鑑定、株式会社アクセス)は、安心・安全、快適で潤いのあるくらしの実現を目指し、様々な課題に、高品質で一貫したサービスを提供しています。独自のネットワークを構築し、総合的なサービスを実践していきます。

求められる内容には、それぞれのスペシャリストたちがチームを組み、充実したサービスを実施し、必要なすべての領域において卓越したサービスを提供することで、確かな成果を継続的にお届けします。

アクセスグループが提供する卓越した総合サービスがこそがお客様の安心をゆるぎないものとし、未来ある変革を実現させます。その中で、お客様からお預かりする大切な個人情報については、これを厳格に保護し、適切に取扱うことが当社の事業運営上の最重点課題であると認識しております。

そのため、株式会社アクセス鑑定では、損害保険商品業務である鑑定・調査及び従業員に係る個人情報に対し個人情報保護に関する方針を社内・外に宣言すると共に、個人情報の重要性について社員に対する教育活動を実施するほか、個人情報を取り扱う組織ごとに個人情報保護の責任者を置き、個人情報の適切な管理を実施してまいります。

(1)当社は、個人情報を適法かつ公正な方法で取得するものとし、定めた利用目的の範囲を超えて取扱いません。法令が認める場合を除き、お預かりした個人情報をご本人の同意無く第三者に提供することはありません。また、目的外利用を行わないため、必要な対策を講じ、維持いたします。

(2)当社は、個人情報保護法をはじめとした個人情報保護に関係する日本の法令、国が定める指針その他の関連規範(業界ガイドライン等)を遵守します。

(3)当社は、個人情報の漏えい、滅失または毀損などの危険を防止するため、社内規程や責任体制を定め、合理的で適正な安全対策を講じます。また、安全対策は定期的に内容を点検し、不備があれば是正を行います。

(4)当社に対し個人情報および個人情報マネジメントシステムに関する苦情及びご相談がある場合は、下記の窓口にて適切かつ迅速に対応します。

(5)当社は、本方針を実行するため、個人情報保護マネジメントシステムを確立し、これを当社従業員その他関係者に周知徹底させて実施ならびに維持し、継続的に改善します。

制定日:2009年2月12日

改訂日:2021年4月1日

株式会社 アクセス鑑定
代表取締役 堀内 ひとみ

■株式会社アクセス鑑定

個人情報問合せ窓口 竹中 高雄

〒114-0001 東京都北区東十条 3-5-12

TEL:03-3911-2211(平日 10:00 ~ 17:00) FAX:03-3911-2002(24時間受付)

<個人情報に関する責任者>

個人情報保護管理者 堀内 ひとみ

個人情報の取扱いについて

当社は、JISQ15001:2017 要求事項 3.4.2.4および3.4.4.3に従い、以下の内容を公表します。

【個人情報の利用目的】

個人情報の種別	利用目的	開示区分
お客様情報、取引先情報 ・鑑定事業 ・建設事業	・損害保険商品に関する鑑定・調査・復旧施工の提供及び実施。 ・損害保険商品に関する損害鑑定・調査・復旧施工するためのお客様管理及びお客様への連絡 ・損害鑑定・調査・復旧施工サービスに関する継続のご案内	開示
上記以外のお取引先情報	・お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等	開示
資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報	・お問い合わせへの対応、サービスに関するご案内	開示
採用候補者・応募者の方に関する情報	・採用選考、連絡	開示
社員情報	・人事、総務などの雇用管理	開示
お客様から委託された個人情報	損害保険商品に関する鑑定・調査・復旧施工の提供及び実施	非開示
求人情報サイト等から取得する採用応募者情報	採用検討、本人への連絡	非開示

【開示等の請求手続き】

当社がご本人様又はその代理人様から、当社が保有する保有個人データに関して利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止(以下、“開示等の請求”という。)にご対応させていただく場合の手続きは、下記のとおりです。

1. 開示等の請求の申出先

開示等のご請求については、個人情報開示等請求書に必要書類を添付の上、郵送によりお願いいたします。請求書を当社へ郵送する際には、配達記録郵便や簡易書留郵便など、配達記録が確認できる方法にてお願いいたします。

なお、封筒に朱書きで「個人情報開示等請求書在中」とお書き添えいただければ幸いです。

2. 開示等の請求における提出書面

開示等のご請求を行う場合は、個人情報開示等請求書に所定の事項を全てご記入の上、ご郵送ください。

3. ご本人様確認

当社は開示等請求者のご本人様確認のため、お電話による照会を行います。ただし電話による照会が出来ない場合、運転免許証、住民票、健康保険証等のコピーを提示していただく場合がございます。

4. 代理人様による開示等のご請求

開示等のご請求をすることについて代理人様に委任する場合は、個人情報開示等請求書に加えて、下記の書類をご同封ください。

(1)代理人様本人であることを確認するための書類(コピー)

運転免許証、住民票の写し、健康保険証の被保険者証のいずれか1点

※コピーは本籍地を塗りつぶしたものをご用意下さい。

(2)委任状(ご本人様により委任状に捺印し、その印鑑の印鑑登録証明書を添付してください。代理人様が親権者などの法定代理人のときは、委任状に代えて、ご本人様との関係がわかる書類をご提出いただくことも可能です。)

5.開示、利用目的の通知のご請求に関する手数料

個人情報の開示及び利用目的の通知をご請求する場合、1回の請求ごとに、500円(税込)の手数料をいただきます。

500円分の郵便定額小為替を提出書類にご同封ください。

郵便定額小為替のご購入のための料金及び当社への郵送料はお客様にてご負担ください。

なお、手数料が不足していた場合、及び手数料が同封されていなかった場合は、開示、利用目的の通知は致しかねますので、ご注意ください。

6.開示等のご請求に対する回答方法

請求者の請求書記載住所宛に書面によってご回答いたします。

7.認定個人情報保護団体の名称及び、苦情の解決の申出先

一般社団法人日本情報システム・ユーザー協会(JUAS) 認定個人情報保護団体事務局 苦情相談室

東京都中央区日本橋堀留町2-4-3 日本橋堀留町2丁目ビル8階

TEL03-3249-4104 受付時間 10:00~16:00(土、日、祝日休み)

※上記は当社の商品・サービスに関する問合せ先ではございませんのでご注意ください。

※当社の個人情報の管理が適切でないと判断した時は、まず当社に苦情を申し立ていただきたいと存じますが、当社の対応が満足できない場合、お客様は上記の「認定個人情報保護団体」へ苦情を申し立てることが出来ます。

■株式会社アクセス鑑定

個人情報問合せ窓口 竹中 高雄

〒114-0001 東京都北区東十条3-5-12

TEL:03-3911-2211(平日10:00~17:00) FAX:03-3911-2002(24時間受付)

<個人情報に関する責任者>

個人情報保護管理者 堀内 ひとみ